

Menejment tizimlarini sertifikatlashtirish tartibi

- Mijoz arizasi — ma'lumotlarni taqdim etish
- Arizani tahlil qilish — soha, risk va audit dasturini aniqlash
- Auditni rejalashtirish — auditorlarni tayinlash va muddatlarni kelishish
- 1-bosqich audit — hujjatlarni baholash
- 2-bosqich audit — joyida tizim samaradorligini tekshirish
- Qaror qabul qilish — mustaqil qaror
- Sertifikat berish — ijobiy natijada
- Nazorat auditi — davriy tekshiruv (odatda har yili)
- Re-sertifikatlashtirish — 3 yilda qayta baholash